

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Куликовская основная общеобразовательная школа

Принято
на педагогическом совете
протокол № 6 от 27.02.2019г



Утверждаю
Директор школы
О.Н.Ковалева
приказ № 61 28.02.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Куликовской ООШ (далее – Школа).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школой
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Школы, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. Председатель и секретарь педагогического совета избирается на первом заседании в учебном году и утверждается приказом директора школы на учебный год.
- 1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Цель и компетенция педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей школы.
- 2.2. Педагогический совет:
 - обсуждает образовательную программу и программу развития Школы;
 - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, учебников;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

- принимает решение о сроках, проведении, порядке и форме промежуточной аттестации в данном учебном году;

- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями(законными представителями) несовершеннолетних учащихся о его переводе на повторный курс обучения, продолжении обучения в форме семейного образования;
- обсуждает календарный учебный график;
- принимает анализ деятельности Школы за прошедший период;
- принимает план работы Школы (перспективный, годовой);
- решает вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников Школы, принимает выбор экзаменов для государственной итоговой аттестации, решает вопрос о выдаче документов о получении основного образования;
- обсуждает и выдвигает кандидатуры из числа работников Школы на награждение.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1 Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебную четверть. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников Школы.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Школы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

3.4. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников школы и за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и утверждаются приказом директора школы.

3.6. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, класса. как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем одну неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы. Повестка заседания педагогического совета вывешивается на информационном стенде.

3.8. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.9. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.10. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии Школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061600

Владелец Ковалева Оксана Николаевна

Действителен с 27.09.2024 по 27.09.2025